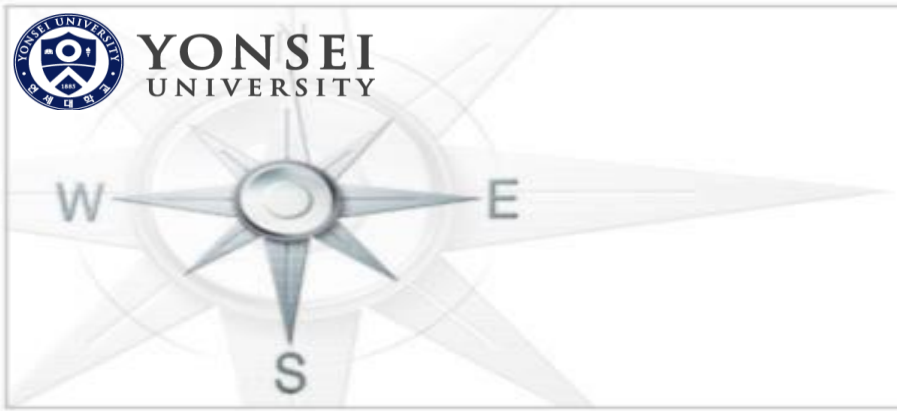




YONSEI  
UNIVERSITY



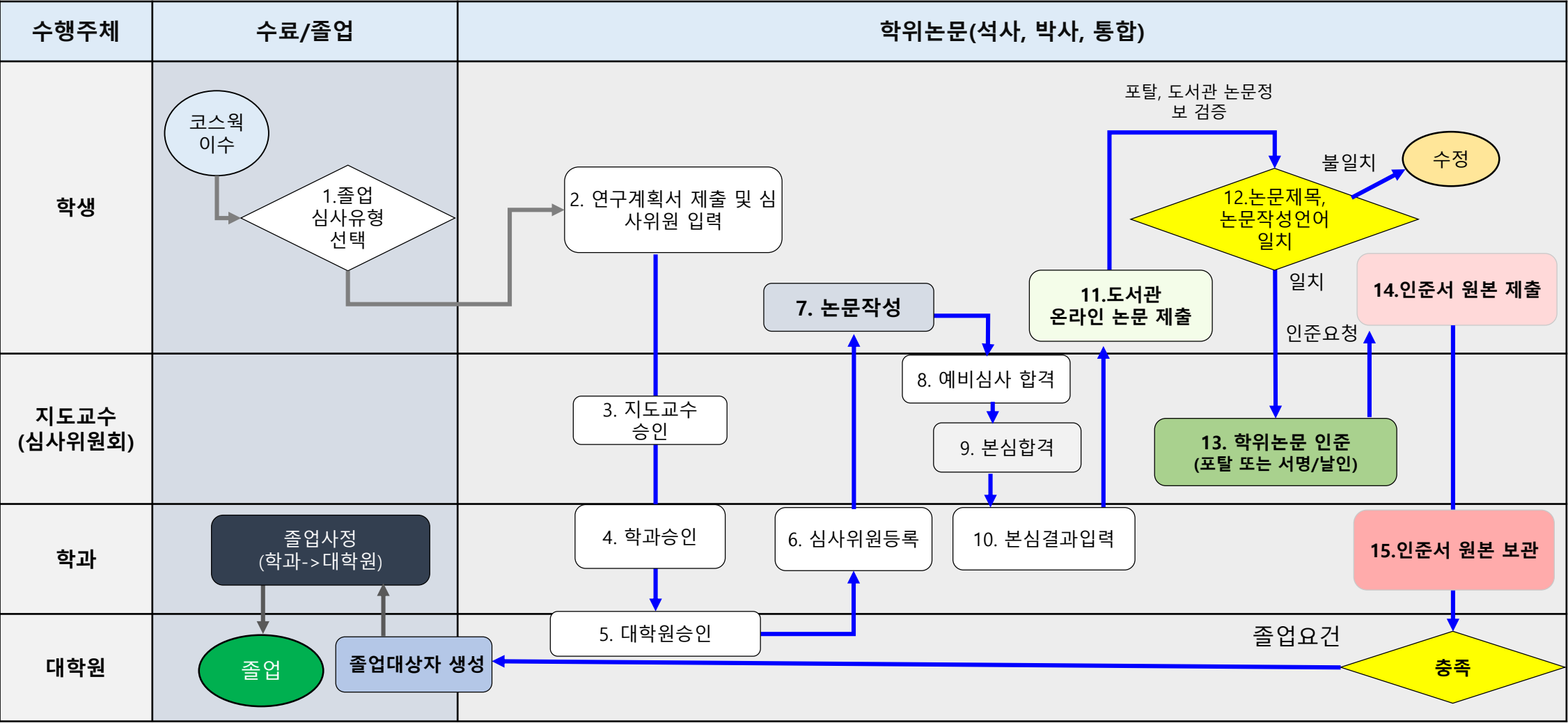
# Toward Truth and Freedom

Empowering YONSEI

일반대학원 학위논문 제출 지침

연세대학교 대학원

# 일반대학원 학위수여 졸업심사 플로우



# 일반대학원 학위논문 인준방법 및 예시

※ 일반대학원 학위논문은 1~3 인준방법으로 인준

| 학위논문 인준방법 개편(240620)            |                                                      |                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 대면 인준(원칙)                    | 2. 학사포털(온라인) 인준<br>(선택)                              | 3. 비대면(이메일) 인준(선택)                                                                                                                                                |
| 서면 제출                           | 온라인 제출                                               | 이메일로 인준서 서명 스캔본 제출                                                                                                                                                |
| 심사위원이 직접 서명함을 원칙으로 하나 도장 날인도 허용 | 심사위원이 학사포털 로그인 후 논문 인준 체크<br>(포털 인준 일시로 원본 서명<br>같음) | 대상 : 포털 로그인이 불가한 심사<br>위원<br><br>(심사위원) 직접 서명한 인준서 서<br>명 스캔본과 심사위원장에게 이메일로 제출<br><br>(심사위원장) 심사위원의 '인준 사<br>실' 학과 제출<br><br>(학과) 비대면(이메일) 증빙 포털<br>업로드(졸업사정 전까지) |

혼합 인준  
순차 인준 예시

연구 제목

박신문의 박사 학위논문으로 인준함

①온라인(포털) 심사위원장 홍길동  
2025-1-3 13:09:31

②비대면(이메일) 심사위원 김연세

③대면(서명 또는 도장 날인) 심사위원 박연세

연세대학교 대학원  
○○○ 학과

0000 년 00월

# 일반대학원 학위논문 인준절차

※ 일반대학원 학위논문 인준유형에 따라 순차적으로 1장의 인준서로 작성

| 학위논문 인준유형별 인준순서    |                                 |                                       |
|--------------------|---------------------------------|---------------------------------------|
| 단일 인준              | 혼합 인준                           |                                       |
| 대면(또는 온라인, 비대면)    | 온라인(또는 비대면)+대면                  | 온라인+비대면+대면                            |
| 1장의 서면으로 제출        | 순차 인준하여 1장의 서면으로 제출             | 순차 인준하여 1장의 서면으로 제출                   |
| 동일한 인준 방법으로 인준한 경우 | 1. 온라인(또는 비대면)인준 후 온라인인준 인쇄본에 → | 1. 온라인(포털) 인준 후 온라인 인준 인쇄본에 →         |
|                    | 2. 대면 인준(서명 또는 날인)              | 2. 비대면 인준(이메일) 후 → 온라인과 비대면 인준 인쇄본에 → |
|                    |                                 | 3. 대면 인준(서명 또는 날인)                    |

※ 혼합인준은 인준순서별로 순차적으로 인준하여 1장으로 인준서 작성

혼합 인준  
순차 인준 예시

연구 제목

박신문의 박사 학위논문으로 인준함

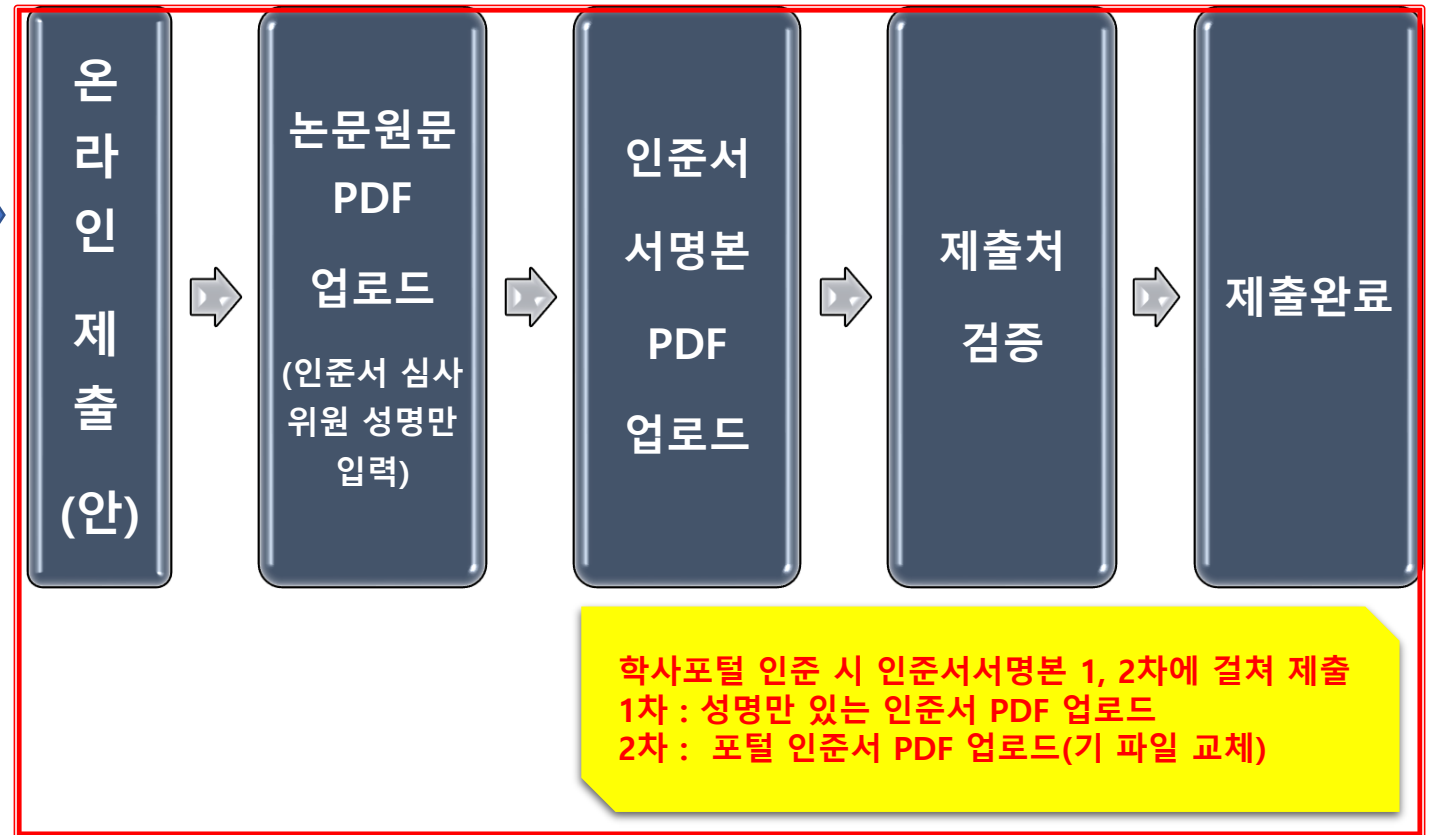
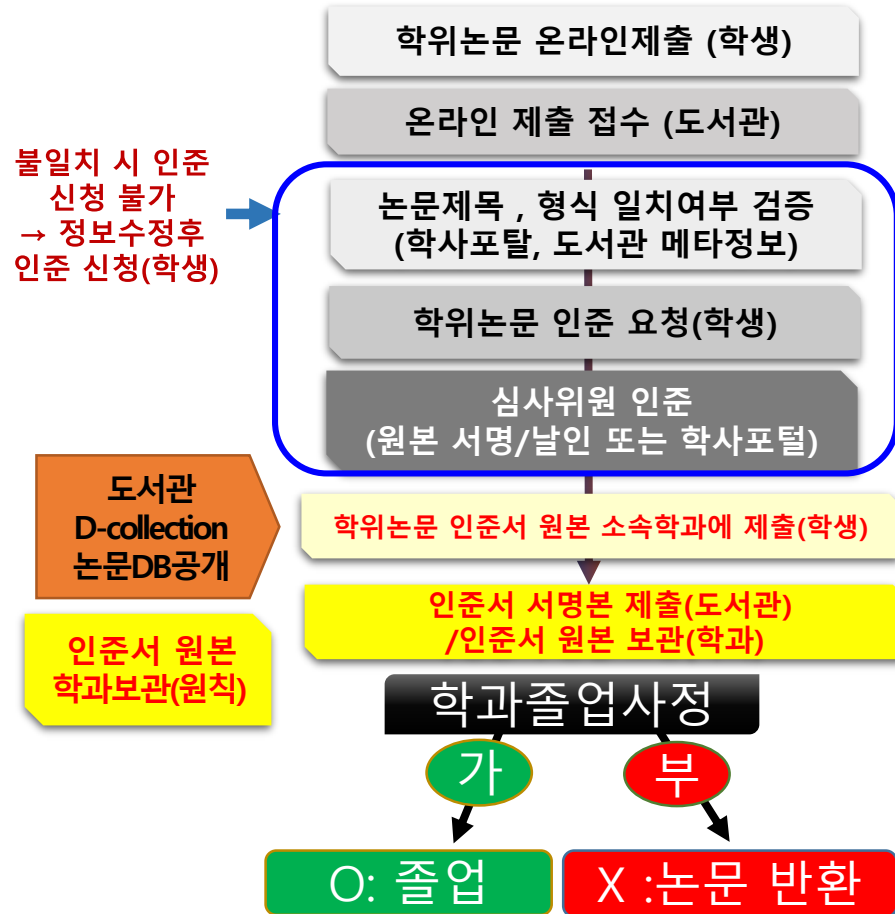
①온라인(포털) 심사위원장 홍길동  
2025-1-3 13:09:31  
②비대면(이메일) 심사위원 김연세  
③대면(서명 또는 도장날인) 심사위원 박연세

연세대학교 대학원  
○○○ 학과

0000 년 00월

# 일반대학원 학위논문 인준 플로우

## 학위논문 인준 프로세스



# 학위논문 도서관 온라인제출 플로우1

학위논문 최종본 제출

제출 사이트 바로가기(<http://dcollection.yonsei.ac.kr>)

※ 학위논문제출: 논문원문과 인준서 서명본을 PDF로 제출

1. 논문 전체 원문:  
심사위원 성명만 입력한 인준서  
페이지 반드시 포함할 것(인준서  
서명본 포함 불가, 유의)

2. 인준서 서명본 PDF:  
인준이 완료된 심사위원 인준서명을  
1장의 PDF 파일로 제출



- PDF 페이지 순서: 표지 - 제출서 - 인준서 - (감사의 글) - 목차 - 본문언어 초록 - 본문 - 참고문헌 - 부록 - 제2언어 초록(박사논문 필수)

※ 학사포털 인준 시 1, 2차에 걸쳐 인준서 파일 업로드  
1차: 심사위원 성명만 기재된 인준서 파일 업로드  
2차: 학사포털 인준 후 인준서 파일 재 제출

# 학위논문 도서관 온라인제출 플로우2(파일 업로드)

도서관 온라인 학위논문 제출

## 4. 인준지 및 논문 파일 업로드

### 1) 인준지 및 논문 파일 등록

인준지 스캔파일은  
서명이나 도장이 포함되어 있어야 함

#### Step 1. 인준지 스캔파일 업로드

##### 파일등록

원문 제출 방법 선택

문서

##### 인준지 등록

PDF 파일로 제출 가능합니다. HWP(X), DOC(X), PDF(O)



※ 인준서 서명본(확정) : 학위논문 인준서 서명본 제출 시 최종 논문제출처리 완료

##### 원문등록

- 1개의 pdf 확장자 파일만 등록하세요. (100MB 제한)  
- Please register only one PDF file. (limit: 100MB)

- 본문 파일내(표지 다음장)에 포함된 인준지에는 심사위원의 사인이나 도장이 들어가 있지 않아야 합니다.  
- The approval sheet included in the thesis file(next page of the cover) should not contain the judge's signature or stamp. (caution)

- 파일에 개인정보(전화번호, 이메일, SNS주소 등)가 포함(주로 설문조사 안내, IRB 내용에 포함)된 경우나, 논문과 직접 관련이 없는 저서(논문) 목록, 수상기록, 자격증 등과 같은 자기 홍보에 해당하는 내용이 수록된 경우 해당 내용을 삭제후 제출하여 주시기 바랍니다.

- If the file contains personal information(phone number, e-mail, SNS address, etc.) (mainly included in the survey guide, IRB content), or if the file contains self-promotion such as a list of books(articles), awards, certificates, etc., that are not directly related to the paper, please submit the file after delete it.

PDF 파일로 제출 가능합니다. HWP(X), DOC(X), PDF(O)



※ 심사위원의 서명 또는 도장이 포함된 인준지는 스캔하여 '인준지 등록' 칸에 업로드

• 1개의 PDF 파일만 가능

• 심사위원께 직접 서명(도장)을 받지 못하고 이메일로 전자서명이나 서명(도장) 이미지를 전달받은 경우, 한글 워드, 포토샵, PDF편집기 등을 이용하여 모든 심사위원의 서명(도장)이 보이도록 편집하여 인준지를 업로드  
• 인준지는 중간에 나뉘어서는 안되며, 폰트 크기 및 여백 등의 문제로 페이지가 넘어갈 경우 1페이지로 조정 후

<인준지 용지>  
예시

(O)

(X)

※ 논문원문: 심사위원 성명이 기재된 인준서 반드시 포함(단, 인준서 서명본은 별도로 제출, 전체 원문에는 서명본 포함 불가)

#### Step 2. 논문 파일 업로드

논문 파일에는  
서명이나 도장이 없는 인준지 포함

• 1개의 PDF 파일만 가능 (100MB 미만)

※ 용량 넘어갈 경우 이미지 압축 등을 통해 조정하여 문서 등록 필요

• 표지 다음 장에 위치한 인준지에는 심사위원의 서명이나 도장이 없어야 함(주의)



# 학위논문 도서관 온라인 서비스 예시

※ 도서관 제출검증 승인 시  
CCL라이선스(저작자가 일정  
조건하에 타인이 이용할 수  
있도록 허락한 경우) 생성

※ 저작권 미 동의 시 ② 제목페이지 부터 안내보기만 허용



1

저작자표시-비영리-변경금지 2.0 대한민국

이용자는 아래의 조건을 따르는 경우에 한하여 자유롭게

- 이 저작물을 복제, 배포, 전송, 전시, 공연 및 방송할 수 있습니다.

다음과 같은 조건을 따라야 합니다:

**저작권 미 동의 시**

**CCL 미 생성**

저작자표시. 귀하는 원저작자를 표시하여야 합니다.

비영리. 귀하는 이 저작물을 영리 목적으로 이용할 수 없습니다.

변경금지. 귀하는 이 저작물을 개작, 변형 또는 가공할 수 없습니다.

- 귀하는, 이 저작물의 재이용이나 배포의 경우, 이 저작물에 적용된 이용허락조건을 명확하게 나타내어야 합니다.
- 저작권자로부터 별도의 허가를 받으면 이러한 조건들은 적용되지 않습니다.

저작권법에 따른 이용자의 권리는 위의 내용에 의하여 영향을 받지 않습니다.

이것은 **이용허락규약(Legal Code)**을 이해하기 쉽게 요약한 것입니다.

Disclaimer



2

문제해결능력 함양  
고등학교 수학교육 프로그램 개발연구

연세대학교 대학원  
교 육 학 과  
배 ○ ○



3

배00의 석사 학위논문을 인준함

심사위원 이명준  
심사위원 김난주  
심사위원 김성민

연세대학교 대학원

2024년 6월



4

<국문 요약>

문제해결능력 함양  
고등학교 수학교육 프로그램 개발연구

이 연구의 목적은 고등학생의 수학적 문제해결능력과 수학적 태도 향상을 위한 문제해결능력 함양 고등학교 수학교육 프로그램을 개발하는 것이었다. 연구목적 달성을 위해 설정한 연구문제는 '문제해결능력 함양 고등학교 수학교육 프로그램을 개발하는 모형과 절차는 무엇인가?'와 '문제해결능력 함양 고등학교 수학교육 프로그램은 고등학생의 수학적 문제해결능력과 수학적 태도 향상에 효용성이 있는가?'였다.

이 연구문제를 해결하기 위한 구체적인 연구내용은 세 가지였다. 첫째, 교육공학 분야의 연구방법론으로서 개발연구를 고찰하고 산출물·도구 연구를 이 연구에 적합한 연구방법론으로 결정하였다. 둘째, 수학교육과 교육프로그램 개발, 고등학교 수학교육과 능력기반 교수학습환경, 문제해결능력함양 고등학교 수학교육 프로그램 개발 모형과 관련된 문헌연구를 바탕으로 교육프로그램 개발 원리(ISD)에 따라 문제해결능력 함양 고등학교 수학교육 프로그램 개발 모형을 도출하였다. 셋째, 도출한 개발 모형에 따라 교육프로그램을 개발하고 이를 적용한 수학 수업을 '○' 시 소재 한 고등학교 2학년에서 14차시에 걸쳐 실행한 후 교육프로그램의 효용성을 검토하였다.

연구 결과는 두 가지로 요약 정리할 수 있다. 첫째, 문제해결능력 함양 고등학교 수학교육 프로그램은 고등학교 수학교육이라는 특정 맥락을 고려하여 분석, 설계, 개발, 실행, 평가의 교육프로그램 개발 단계를 거쳐 개발되었다.

※ 인준서는 심사위원 성명만 기재하여 게시

# 도서관 논문제출 확인서 및 인준서명본 예시

학위논문 제출 확인서



아래와 같이 학위논문이 제출되었음을 확인함.

최종제출시에 학위논문 제출처에 방문하여 확인(도장)을 받은 후, 소속대학원 사무실에 제출하시기 바랍니다.  
(일반대학원 소속 제출자의 확인서는 제출처에서 보관 후 일괄 인계합니다.)

|                   |                                                           |
|-------------------|-----------------------------------------------------------|
| 제 목               | Role of Notum in Cusp and Root Patterning of Mouse Molars |
| 저 자               | Dindka Madhushan Adasooriya (다누카 마두산 아다수리야)               |
| 이메일               | dindka0001@gmail.com                                      |
| 학 번               | 2018314380                                                |
| 소 속               | 일반대학원 생물생명과학과                                             |
| 제출처               |                                                           |
| 제출일               | 2024-07-02                                                |
| UCI(국가디지털컨텐츠식별번호) | 1804:11046-000000554766                                   |

2024년 07월 08일

연세대학교 학술문화처 도서관



\*\*2018314380 / 2024-07-08 11:55:20

혼합 인준  
순차 인준 예시

연구 제목

박신문의 박사 학위논문으로 인준함

① 온라인(포탈) 심사위원장 홍길동  
2025-1-3 13:09:31  
② 비대면 이메일 심사위원 김연세  
③ 대면 서명 또는 도장 심사위원 박연세

연세대학교 대학원  
○○○ 학과

0000 년 00월

※ 학위논문 인준서 서명 원본은 학과에서 보관하고 서명 사본은 도서관 시스템에 보관 용도로 저장(온라인 게시 X)